



Als ein langjähriges Unternehmen sind wir ein europaweiter Spezialist für die Planung, Konzeption und Fertigung von individuellen Gussteilen für die Bereiche Automobilbranche, Maschinenbau, Elektroindustrie, Medizintechnik sowie diversen anderen Branchen.

Ein Team, unterschiedliche Persönlichkeiten und viele Ideen – dafür stehen wir!

Steig jetzt bei uns ein als

Auszubildende zur Kauffrau für Büromanagement (m/w/d)

Das erwartet Dich bei uns:

- Bei uns lernst Du wie man Büroprozesse organisierst, koordiniert und wie Text- und Datenverarbeitungsprogramme Dich dabei unterstützen
- Ein wichtiger Bestandteil Deiner Ausbildung ist die Kommunikation mit unseren Kunden, ob per E-Mail oder Telefon, bei uns bekommst Du die Sicherheit
- Du lernst grundlegende Kenntnisse im Rechnungswesen und in der Buchhaltung sowie betriebswirtschaftliche Grundlagen

Das solltest Du mitbringen:

- Wir wünschen uns von Dir mindestens einen qualifizierten Hauptschulabschluss, optimalerweise einen höheren Abschluss
- Du verfügst über die Grundlagen der MS-Office-Anwendung
- Du bringst eine konzentrierte und sorgfältige Arbeitsweise mit
- Du hast Lust Dich einzubringen und in Deiner Ausbildung viel bei uns zu lernen und Dich mit einzubringen

Das bieten wir Dir:

- Du arbeitest in einem Team, in dem Dich erfahrene Kollegen und Kolleginnen unterstützen und kannst schon bald selbst Verantwortung für bestimmte Aufgaben übernehmen.
- Einen sicheren Ausbildungsplatz in einem expandierenden, mittelständischen Unternehmen mit einer abwechslungsreichen, interessanten Aufgabenstellung.
- Teamarbeit und Kollegialität wird bei uns großgeschrieben.
- Wir unterstützen Dich dabei, Dich persönlich weiterzubilden und spezifisches Fachwissen anzueignen.

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über die Zusendung Deiner aussagefähigen Bewerbungsunterlagen sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins per Mail an: bewerbung@miguss.de.

Wir freuen uns auf Dich!